

Niederschrift

über die 7. Mitgliederversammlung des Fördervereins Freibad Haselund am Dienstag, dem 24. Februar 2010, 20 Uhr, Dörpshus/Feuerwehrgerätehaus Haselund

Anwesend: s. Teilnehmerliste (liegt der Urschrift der Niederschrift bei)

Tagesordnung:

1. Begrüßung durch Vorsitzende Britta Albertsen, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Ordnungsmäßigkeit der Einladung sowie Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung
2. Aufnahme neuer Mitglieder
3. Verlesen der Niederschrift über die Mitgliederversammlung vom 17. Februar 2009 durch Schriftführer Gerd Carstensen und Genehmigung der Niederschrift
4. Geschäftsbericht der Vorsitzenden
5. Kassenbericht durch Kassenwartin Frauke Marohn
6. Prüfungsbericht der Kassenprüferinnen Meike Thormählen und Ute Wolff
7. Beschlussfassung über Entlastung des Vorstandes
8. Wahlen
 - 8.1 Vorsitzende/r
 - 8.2 Beisitzer/in
 - 8.3 Schriftführer/in
 - 8.4 ein/e Kassenprüfer/in
9. Anträge zur Mitgliederversammlung
10. Aktivitäten 2010
11. Verschiedenes

Zu Pkt. 1 der TO:

Begrüßung durch Vorsitzende Britta Albertsen, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Ordnungsmäßigkeit der Einladung sowie Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung

Vorsitzende Britta Albertsen eröffnet um 20:05 Uhr die 7. Mitgliederversammlung und begrüßt alle Anwesenden recht herzlich. Ihre besonderen Grüße gelten Bgm. Jan Thormählen und Gemeindearbeiter Volker Poschkamp. Gegen Form und Frist der Einladung werden keine Einwände erhoben. Die Versammlung ist beschlussfähig, Änderungsanträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

Zu Pkt. 2 der TO:

Aufnahme neuer Mitglieder

2009 sind zwei Mitglieder ausgeschieden (Tod, Wegzug) und zwei neue Mitglieder aufgenommen worden.,

Zu Pkt. 3 der TO:

Verlesen der Niederschrift über die Mitgliederversammlung vom 18. März 2008 durch Schriftführer Gerd Carstensen und Genehmigung der Niederschrift

Schriftführer Gerd Carstensen verliest die Niederschrift über die Mitgliederversammlung vom 17. Februar 2009 in vollem Wortlaut. Die Niederschrift wird mit einer redaktionellen Änderung einstimmig genehmigt und unterzeichnet.

Zu Pkt. 4 der TO:

Geschäftsbericht der Vorsitzenden

Vorsitzende Britta Albertsen berichtet über

- jährliche Grundreinigung gemeinsam mit Gemeindearbeiter Poschkamp, der FF Haselund, vielen jungen Leuten aus der Gemeinde sowie Mitgliedern des Fördervereins; der Förderverein hat die Verpflegung über Tag sichergestellt.
- Baderöffnung 1. Juni mit Angrillen, Kaffee und Kuchen unter großer Beteiligung der Bevölkerung
- Wassergymnastik durch Manja Neubert
- Abnahme von Wasserabzeichen im beheizten Freibad Viöl durch Christiane Hansen, Viöl,
- Beaufsichtigung Schwimmen Grundschule Haselund
- Teilnahme Dorfpokalschießen
- 3 Lottoveranstaltungen in der Gastwirtschaft Engelsburg, Schwesing
- Anschaffungen von Tauchringen
- Erwerb eines Defibrillators und Defi-Schulung der Wasseraufsichten / Beschäftigte des Frischemarktes / MarktTreff Spingel
- Erwerb eines digitalen Chlormeißgerätes
- Beschaffung eines Volleyballnetzes für Beachvolleyballfeld / Bolzplatz
- Organisation von über 300 Stunden Wasseraufsicht
- Tolle Poolparty mit einer großen Beteiligung in der Organisation von Sylvia Petersen, Nanny Dohle und Anne Kock
- Abschlussgrillen mit Wasseraufsichten und Helfern bei Frauke und Werner Marohn

Der Förderverein hat per 1. Januar 2010 118 Mitglieder.

Zu Pkt. 5 der TO:

Kassenbericht durch Kassenwartin Frauke Marohn

Allen Anwesenden liegt eine Aufstellung mit den Einnahmen und Ausgaben für den Zeitraum 1. Januar bis 31. Dezember 2009 vor (**s. auch Anlage 1 zum Originalprotokoll**). Kassenwartin Frauke Marohn erläutert das Zahlenwerk.

Kontostand	31. Dezember 2008	9.723,59 €
Einnahmen	2009	7.255,30 €
Ausgaben	2009	7.081,46 €
Kontostand	31. Dezember 2009	9.897,43 €

Zu Pkt. 6 der TO:

Prüfungsbericht der Kassenprüferinnen Meike Thormählen und Ute Wolff

Die Kassenprüferinnen Meike Thormählen und Ute Wolff haben die Kassenunterlagen geprüft. Meike Thormählen berichtet, dass keine Mängel / Auffälligkeiten festgestellt worden sind.

Zu Pkt. 7 der TO:

Beschlussfassung über Entlastung des Vorstandes

Kassenprüferin Meike Thormählen beantragt die Entlastung des Vorstandes. In offener Abstimmung wird einstimmig Entlastung erteilt.

Zu Pkt. 8 der TO:

Wahlen

8.1 Vorsitzende/r

Satzungsgemäß ist das Amt des/der Vorsitzenden neu zu besetzen. Vorsitzende Britta Albertsen hat sich zur Wiederwahl bereiterklärt. Stellv. Vorsitzende Manja Neubert bittet um weitere Vorschläge. Weitere Vorschläge werden nicht gemacht.

Im Anschluss wird Britta Albertsen einstimmig wiedergewählt.

8.2 Beisitzer/in

Satzungsgemäß ist das Amt des/der Beisitzers/in neu zu besetzen. Beisitzerin Jane Carstensen hat sich zur Wiederwahl bereiterklärt. Vorsitzende Britta Albertsen bittet um weitere Vorschläge. Weitere Vorschläge werden nicht gemacht.

Im Anschluss wird Jane Carstensen als Beisitzerin einstimmig wiedergewählt.

8.3 Schriftführer

Satzungsgemäß ist das Amt des/der Schriftführers/in neu zu besetzen. Schriftführer Gerd Carstensen hat sich zur Wiederwahl bereiterklärt. Vorsitzende Britta Albertsen bittet um weitere Vorschläge. Weitere Vorschläge werden nicht gemacht.

Im Anschluss wird Gerd Carstensen als Schriftführer einstimmig wiedergewählt.

8.4 ein/e Kassenprüfer

Satzungsgemäß scheidet Meike Thormählen als Kassenprüferin aus. Auf Vorschlag wird Arno Hansen, Schoolstiege, einstimmig als neuer Kassenprüfer gewählt.

Er nimmt auf Befragen das Amt an.

Zu Pkt. 9 der TO:

Anträge zur Mitgliederversammlung

Duschbecken / Treppenaufgang

Um Frischwasser / Abwasser einzusparen, regt Gemeindearbeiter Volker Poschkamp an, den Duschbereich baulich umzugestalten. Anstelle des vorhandenen Durchschreitebeckens (ca. 1,50 m X 12,50 m) mit 2 Duschen ist ein neues Durchschreitebecken in der Größe ca. 1,50 m X 2,50 m mit 1 Dusche herzustellen (Einsparung: über 150 m³ Wasser, geringere Reinigungszeiten, geringere Wasser- und Abwassergebühren). Ebenfalls sind die Betonstufen erneuerungsbedürftig und sollten gegen Holzstufen ausgetauscht werden. Im Einvernehmen mit Bgm. Jan Thormählen wird vereinbart in einem Ortstermin Mitte März / April die weiteren technischen Einzelheiten zu besprechen. Der Förderverein wird die Sachkosten finanzieren.

Zu Pkt. 10 der TO:

Aktivitäten 2010

10.1 An- und Abgrillen bei Baderöffnung (5. Juni) und Badschließung (ca. 31. August)

In zwangloser Atmosphäre soll am Sonnabend, 5. Juni das Freibad mit einem Grillen eröffnet werden. Zum Abgrillen (31. August) werden wieder alle Wasseraufsichten und Bürgermeister/Gemeindearbeiter/Raumpflegerinnen eingeladen.

10.2 Grundreinigung

Die Grundreinigung soll voraussichtlich am Sonnabend, 15. Mai, erfolgen und soll dann wie folgt organisiert werden:

- sanitäre Anlagen - Gemeinde (Lolita Jensen)
- Badbereich - Gerätschaften durch FF Haselund
- Gemeindearbeiter
- FF Haselund mit ca. 4 Kameraden
- Förderverein mit ca. 6 Kräften
- Förderverein verpflegt alle Helfer ganztags

10.3 **Lotto-Veranstaltungen** in der Gastwirtschaft „Engelsburg“

10.4 **Poolparty** (soll kurzfristig organisiert werden)

10.5 **Jahreskartenverkauf** wie in den Vorjahren durch die Mitglieder

10.6 **Beaufsichtigung Schulsport-Schwimmen** der Grundschule Haselund (ca. dienstags, mittwochs, donnerstags)

10.7 **Dorfpokalschießen** (13. Febr. 2010; Ergebnis: Platz 3)

10.8 **Auffrischen Farbgestaltung Hauswand Schwimmbadgebäude sowie Neugestaltung Übergang Schwimmbadgebäude / Bereich Schützenheim** durch WPK Gemeinschaftsschule Viöl / Ohrstedt ca. Mitte Mai 2010

10.9 **Reinigungsmaschine / Laubsauger** beschaffen / mieten gemeinsam mit den Gemeinden Behrendorf, Löwenstedt und Norstedt

10.10 **Aqua-Gymnastik** mit Manja Neubert (feste Anmeldetermine bzw. 5-er Karten)

10.11 **Schwimmkurs / Abnahme Schwimmabzeichen** mit Christiane Hansen, Viöl

10.12 **Aufstellen Bekanntmachungs- / Informationstafel**

- 10.14 Überprüfung Einzäunung Beckenbereich**
- 10.15 Türen Sanitär- und Umkleidebereich streichen**
- 10.16 Einweisung Wasseraufsichten (z.Z. 20; der Dienstplan soll Anfang Mai auf gestellt werden)**
- 10.17 Lebendiger Adventskalender an 4 Tagen in der Vorweihnachtszeit; mög- lichst einmal in Brook, Kollund und Haselund**
- 10.18 Bobby-Car-Rennen für alle Altersgruppen**

Zu Pkt. 11 der TO:

Verschiedenes

12.1 Wasseraufsichten

Die Kurse werden bei Bedarf im Schwimmbad Bredstedt durch das Amt Viöl – Ordnungsamt- organisiert.

12.2 Spielgeräte

Geprüft werden soll die Beschaffung von zusätzlichen Spielgeräten wie

- Paddelboot
- Baumstamm
- Teppich

Vorsitzende Britta Albertsen bedankt sich bei allen Anwesenden für ihr gezeigtes In- teresse, schließt um 21:30 Uhr die Sitzung und wünscht einen guten Heimweg.

Die Vorsitzende

Der Protokollführer

Britta Albertsen

Gerd Carstensen

