

Niederschrift

über die 8. Mitgliederversammlung des Fördervereins Freibad Haselund am Dienstag, dem 24. Februar 2011, 19:30 Uhr, Dörpshus/Feuerwehrgerätehaus Haselund

Anwesend: s. Teilnehmerliste (liegt der Urschrift der Niederschrift bei)

Tagesordnung:

1. Begrüßung durch Vorsitzende Britta Albertsen, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Ordnungsmäßigkeit der Einladung sowie Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung
2. Aufnahme neuer Mitglieder
3. Verlesen der Niederschrift über die Mitgliederversammlung vom 24. Februar 2010 durch Schriftführer Gerd Carstensen und Genehmigung der Niederschrift
4. Geschäftsbericht der Vorsitzenden
5. Kassenbericht durch Kassenwartin Frauke Marohn
6. Prüfungsbericht der Kassenprüfer Astrid Zimmermann und Arno Hansen
7. Beschlussfassung über Entlastung des Vorstandes
8. Wahlen
 - 8.1 stellv. Vorsitzende/r
 - 8.2 Kassenwart/in
 - 8.3 ein/e Kassenprüfer
9. Anträge zur Mitgliederversammlung
10. Aktivitäten 2011
11. Verschiedenes

Zu Pkt. 1 der TO:

Begrüßung durch Vorsitzende Britta Albertsen, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Ordnungsmäßigkeit der Einladung sowie Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung

Vorsitzende Britta Albertsen eröffnet um 19:35 Uhr die 8. Mitgliederversammlung und begrüßt alle Anwesenden recht herzlich. Ihre besonderen Grüße gelten Bgm. Jan Thormählen, Gemeindearbeiter Volker Poschkamp, Antje Carstensen, Landfrauenverein Haselund, und Pressevertreter Herbert Müllerchen von den Husumer Nachrichten. Gegen Form und Frist der Einladung werden keine Einwände erhoben. Die Versammlung ist beschlussfähig, Änderungsanträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

Zu Pkt. 2 der TO:

Aufnahme neuer Mitglieder

Als neue Mitglieder werden aufgenommen: vor: Jan und Wencke Petersen, Schoolstieg 15, und Ute Hansen, Faidkoppel 10

Zu Pkt. 3 der TO:

Verlesen der Niederschrift über die Mitgliederversammlung vom 18. März 2008 durch Schriftführer Gerd Carstensen und Genehmigung der Niederschrift

Schriftführer Gerd Carstensen verliest die Niederschrift über die Mitgliederversammlung vom 24. Februar 2010 in vollem Wortlaut. Die Niederschrift wird ohne Änderungen einstimmig genehmigt und unterzeichnet.

- In der Zeit von 19:50 Uhr bis 20:05 Uhr wird die Versammlung unterbrochen und ein Imbiß gereicht -

Zu Pkt. 4 der TO:

Geschäftsbericht der Vorsitzenden

Vorsitzende Britta Albertsen berichtet über

- Grundreinigung am 22. Mai gemeinsam mit Gemeindearbeiter Poschkamp, der FF Haselund, vielen jungen Leuten aus der Gemeinde sowie Mitgliedern des Fördervereins; der Förderverein hat die Verpflegung über Tag sichergestellt.
- Bauliche Umgestaltung des Duschbeckens (Verkleinerung, Abbau einer Dusche) und des Treppenaufganges (Barfußholz) sowie Absperrung aus Edelstahl durch im wesentlichen freiwillige Helfer
- Baderöffnung 5. Juni mit Angrillen, Kaffee und Kuchen mit großer Beteiligung der Bevölkerung
- Organisation der Bewirtung mit Ausschank anl. Einweihung Fahrradweg L 281 Haselund – Löwenstedt gemeinsam mit den Landfrauen Löwenstedt am 28. Juni 2010. Gutes Wetter, viele Helfer und über 500 Besucher sicherten den wirtschaftlichen Erfolg und gaben der Veranstaltung einen überragenden Rahmen (Überschuss: 3.170 €; Anteil Förderverein: 1.585,90 €)
- Farbliche Erneuerung der künstlerischen Gestaltung des Schwimmbadgebäudes sowie Neugestaltung von 2 zusätzlichen Außenwänden durch die WPK „Kunst“ der Gemeinschaftsschule Viöl / Ohrstedt, Standort Viöl, Fachlehrer Herr Krieger
- Anstelle einer eigenbeschafften Reinigungsmaschine (Bodensauger) übernimmt Henning Thomsen, Norstedt, die Arbeit auf Anforderung mit dem Reinigungsgerät der Gemeinde Norstedt. Der Förderverein rechnet die Kosten mit Henning Thomsen ab.
- Wassergymnastik durch Manja Neubert
- Abnahme von Wasserabzeichen im Schwimmbad Haselund sowie Schwimmkurse im beheizten Freibad Viöl durch Christiane Hansen, Viöl
- Beaufsichtigung Schwimmen GS Haselund
- Teilnahme Dorfpokalschießen (3. Platz)
- 1 Lottoveranstaltung in der Gastwirtschaft Engelsburg, Schwesing
- Anschaffung von Tauchringen
- Bezuschussung einer neuen Chlordosieranlage (Desinfektionspaket de luxe Comfort); Gesamtkosten: 5.361 € ; Zuschuss Förderverein: 2.600 €
- Abschlussgrillen mit Wasseraufsichten und Helfern bei Frauke und Werner Marohn
- Lebendiger Adventskalender am 3., 10. und 17. Dezember 2010 gemeinsam mit den Landfrauen Haselund. Eine tolle Zusammenarbeit mit den Landfrauen,

gute Standorte bei Dohle, Brook, Feuerwehrgerätehaus, Hauptstr. und Pflegedienst Carstensen, Löwenstedter Straße, ermuntern zu einer Wiederholung 2011. Der Erfolg der Veranstaltungen wäre ohne Unterstützung der Landfrauen, insbesondere von Antje Carstensen und Frauke Albertsen, Brook, nicht denkbar gewesen.

- Poolparty ist wegen schlechtem Wetter ausgefallen

Der Förderverein hat per 1. Januar 2011 119 Mitglieder.

Zu Pkt. 5 der TO:

Kassenbericht durch Kassenwartin Frauke Marohn

Allen Anwesenden liegt eine Aufstellung mit den Einnahmen und Ausgaben für den Zeitraum 1. Januar bis 31. Dezember 2010 vor (s. auch Anlage 1 zum Originalprotokoll). Kassenwartin Frauke Marohn erläutert das Zahlenwerk.

Kontostand	31. Dezember 2009	9.897,43 €
Einnahmen	2010	6.791,51 €
Ausgaben	2010	8.655,53 €
Kontostand	31. Dezember 2010	8.033,41 €

Zu Pkt. 6 der TO:

Prüfungsbericht der Kassenprüfer Arno Hansen und Astrid Zimmermann

Die Kassenprüfer Arno Hansen und Astrid Zimmermann haben die Kassenunterlagen geprüft. Kassenprüferin Ute Wolff war kurzfristig erkrankt. Arno Hansen berichtet, dass keine Mängel / Auffälligkeiten festgestellt worden sind.

Zu Pkt. 7 der TO:

Beschlussfassung über Entlastung des Vorstandes

Kassenprüfer Arno Hansen beantragt die Entlastung des Vorstandes. In offener Abstimmung wird einstimmig Entlastung erteilt.

Zu Pkt. 8 der TO:

Wahlen

8.1 stellv. Vorsitzende/r

Manja Neubert ist aus familiären Gründen verzogen und hat ihr Amt niedergelegt. Der Vorstand ist hierüber frühzeitig informiert worden und schlägt als neuen stellv. Vorsitzenden vor: Arno Hansen, Schoolstieg 7.

Weitere Vorschläge werden nicht gemacht. Die Versammlung wählt einstimmig Arno Hansen zum neuen stellv. Vorsitzenden. Er nimmt auf Befragen das Amt an.

8.2 **Kassenwart/in**

Satzungsgemäß ist das Amt des/der Kassenwart/in neu zu besetzen. Kassenwartin Frauke Marohn hat sich zur Wiederwahl bereiterklärt. Vorsitzende Britta Albertsen bittet um weitere Vorschläge. Weitere Vorschläge werden nicht gemacht.

Im Anschluss wird Frauke Marohn als Kassenwartin einstimmig wiedergewählt.

8.3 **ein/e Kassenprüfer**

Satzungsgemäß scheidet Ute Wolff als Kassenprüferin aus. Durch die Wahl zum stellv. Vorsitzenden scheidet Arno Hansen als Kassenprüfer ebenfalls aus.

Die Versammlung wählt als neue Kassenprüfer:

Bernd Thomsen, Löwenstedter Str. 15 (1 Jahr)

Astrid Zimmermann, Hauptstr. 15 (2 Jahre)

Zu Pkt. 9 der TO:

Anträge zur Mitgliederversammlung

Es liegen keine Anträge vor.

Zu Pkt. 10 der TO:

Aktivitäten 2011

11.1 **An- und Abgrillen bei Baderöffnung (ca. 11. Juni) und Badschließung (ca. 31. August)**

In zwangsloser Atmosphäre soll am 11. Juni das Freibad mit einem Grillen eröffnet werden. Zum Abgrillen (31. August) werden alle Wasseraufsichten und Bürgermeister/Gemeindearbeiter/Raumpflegerinnen eingeladen.

11.2 **Grundreinigung**

Die Grundreinigung soll voraussichtlich am Samstag, 28. Mai, erfolgen und dann wie folgt organisiert werden:

- sanitäre Anlagen
- Badbereich
- Gemeinde (Lolita Jensen)
- Gerätschaften durch FF Haselund
- Gemeindearbeiter
- FF Haselund mit ca. 4 Kameraden
- Förderverein mit ca. 6 Kräften
- Förderverein verpflegt alle Helfer ganztags

11.3 **Lotto-Veranstaltungen** in der Gastwirtschaft „Engelsburg“

11.4 **Poolparty** (interessierte Organisatoren bitte bei der Vorsitzenden melden)

11.5 **Jahreskartenverkauf** wie in den Vorjahren durch die Mitglieder

11.6 **Beaufsichtigung Schulsport-Schwimmen** der Grundschule Haselund (aus den Erfahrungen der letzten Jahre werden nur in Ausnahmefällen die Wasseraufsichten benötigt)

11.7 **Wasseraufsichten** – Einsatzplan mögl. durch Kerstin Heuer-Lehnert

11.8 **Dorfpokalschießen 12. Febr. 2011 (ohne Pokal)**

11.9 **Rettungsring** evtl. auch Rettungsball

11.10 **Badbereich:** Ringe, Baumstamm

- 11.11 **RONDO** – Verkaufsveranstaltung ca. im Oktober 2011
- 11.12 **Schwimmabzeichen / Schwimmkurs** - Maike Thormählen prüft ob Christiane Hansen, Viöl, zur Verfügung steht
- 11.13 **Badöffnungszeiten** – außerhalb der Ferien: 15 Uhr bis 20 Uhr; in den Ferien: 14 Uhr bis 20 Uhr;
- 11.14 **Wasseraufsichten** – bis heute: 15 Personen; für 2011 sind zusätzliche Aufsichten zu gewinnen
- 11.15 **Lebendiger Adventskalender** – der Veranstalter sollte das Schmücken mögl. selbst übernehmen (ca. 2. und 9. Dez. 2011)
- 11.16 **Abfallbehälter** – Volker Poschkamp und Jan Petersen organisieren geeignete Behälter
- 11.17 **Erste-Hilfe-Kasten** im Geräteraum ist zu überprüfen und ggf.aufzufüllen
- 11.18 **Defi-Schulung** – wird vom Vorstand organisiert
- 11.19 **Allwetter-Uhr** – ist zu beschaffen
- 11.20 **Startblöcke** – neu mit Gummibezug versehen
- 11.21 **Holzbox** – für Spielgeräte im Wasser; Größe / Standort ermitteln und ggf. Jürgen Henningsen ansprechen
- 11.22 **Gehwegplatten** – vor dem Schwimmbadgebäude neu verlegen
- 11.23 **Damen – WC** – Bodenfliesen überprüfen wg. Wasserschaden
- 11.24 **Sitzbank** – neue Bretter montieren

Zu Pkt. 12 der TO:

Verschiedenes

12.1 **Wasserqualität**

Im Planschbecken werden von den kleinen Badbenutzern zeitweise „kleinere und große Geschäfte“ verrichtet. Die Wasseraufsichten sind gesondert hierauf hinzuweisen (Austausch Wasser). Evtl. ist auch noch zusätzlich ein Hinweisschild aufzustellen.

12.2 **Hoher Wasserverbrauch**

Der Wasserverbrauch im Freibad ist im Verhältnis zu den benachbarten Freibädern, auch nach der baulichen Umgestaltung im Eingangsbereich, immer noch überdurchschnittlich hoch. Im Chlorraum ist ein Wasserzähler montiert.

Die Versammlung empfiehlt,

- den täglichen Verbrauch zu dokumentieren
- an kalten Tagen das Wasser aus dem Planschbecken nicht auszutauschen

12.3 **Besucherzahlen**

Die Besucherzahlen sind sehr unterschiedlich. Die Versammlung empfiehlt, in der Saison 2011 von den Wasseraufsichten Zählungen durchführen zu lassen. In den Stundenübersichten der Wasseraufsichten soll nach Möglichkeit eine entsprechende Spalte mit aufgenommen werden.

Vorsitzende Britta Albertsen bedankt sich bei allen Anwesenden für ihr gezeigtes Interesse, schließt um 21:35 Uhr die Sitzung und wünscht einen guten Heimweg.

Die Vorsitzende

Der Protokollführer

Britta Albertsen

Gerd Carstensen